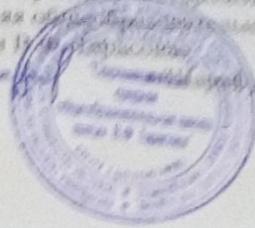


Согласовано  
З/ДВР: /Бикулова Т.А./

Утверждаю:  
Директор МАОУ «Среднеазиатская  
средняя общеобразовательная школа  
имени Ю.В. Герасимова»  
Ф.И.О. [подпись]



**План работы библиотеки  
на 2019/2020 учебный год**

## Задачи библиотеки на 2019– 2020 учебный год.

1. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся и педагогов.
2. Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.
3. Привитие потребности в систематическом чтении литературы для развития творческого мышления, познавательных интересов и способностей, успешного освоения учебных программ.
4. Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.
5. Организация досуга в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей, обучающихся для развития содержательного общения и воспитания культуры.

### **Направления деятельности библиотеки**

#### **1. Работа с учащимися:**

- библиографические уроки;
- уроки культуры чтения;
- информационные обзоры литературы;
- беседы о навыках работы с книгой.

#### **2. Поддержка общешкольных мероприятий:**

- День знаний;
- День матери;
- День борьбы с наркоманией;
- Подбор литературы в помощь проведению предметных недель.

#### **3. Работа с учителями и родителями:**

- обзоры новинок литературы художественной, учебно-методической и учебной литературы;
- выступления на заседаниях педсовета, родительских собраниях;
- оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации.

#### **4. Создание условий учащимся, учителям, родителям для чтения книг и периодических изданий.**

### **Основные функции библиотеки**

1. **Образовательная** – поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в концепции лица и в школьной программе.
2. **Информационная** – представление возможности информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
3. **Культурная** – организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.

### **Работа с библиотечным фондом**

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
----------	-------------------	--------------------

<b>Работа с фондом учебной литературы</b>		
1	Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году	
2	Диагностика обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой	Сентябрь
3	Прием и техническая обработка поступивших учебников	По мере поступления
4	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	В течение года
5	Списание устаревших и ветхих учебников по установленным правилам и нормам	Октябрь-ноябрь
6	Выдача и прием учебников	Август – май
7	Составление электронной базы данных «Учебники и учебные пособия»	В течение года
8	Пополнение постоянно действующей выставки «Учебник - твой помощник и друг»	В течение года
9	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов)	1 раз в четверть
10	Передача излишков учебной литературы в другие школы. Получение недостающих учебников. Работа в ЭФУЛ	В течение года
<b>Работа с фондом художественной литературы</b>		
1	Своевременное проведение обработки и регистрации изданий.	По мере поступления в течение года
2	Выдача изданий читателям	Постоянно
3	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	Постоянно
4	Контроль за своевременным возвратом в фонд выданных изданий	Постоянно
5	Ведение работы по сохранности фонда	Постоянно
6	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	Постоянно
7	Работа по мелкому ремонту художественных изданий,	Один раз в

	методической литературы и учебников с привлечением учащихся	четверть
8	Периодическое списание фонда с учетом ветхости и морального износа	Декабрь, июнь
<b>Комплектование фонда периодики</b>		
1	Оформление подписки на первое и второе полугодие	Октябрь, апрель
<b>Работа с учащимися</b>		
1	Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки.	Постоянно
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов просмотра до сведения классных руководителей	Один раз в месяц
3	Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики	Постоянно
4	«Летнее чтение с увлечением» - подбор списков литературы на лето по произведениям, которые будут изучать в следующем учебном году	Май
5	Привлечение учащихся к ответственности за причиненный ущерб книге, учебнику, периодическому изданию.	По мере необходимости
6	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя.	Постоянно
7	Выполнение библиографических и тематических справок	В течение года
<b>Работа с библиотечным активом</b>		
1	Заседание библиотечного актива	Один раз в четверть
2	Организация работы библиотечного актива	В течение года
3	Привлечение актива к проведению массовых мероприятий	В течение года
<b>Библиотечно-библиографические знания – учащимся</b>		
1	«Путешествие в Читайград»: первое посещение библиотеки. Экскурсия по библиотеке (1 кл)	Сентябрь
2	«Её величество книга»: Правила обращения с книгами (2 кл)	Октябрь

3	«С книгой я познаю мир» (3 кл)	Ноябрь
4	Библиотечная игра «В Знайкином царстве, в справочном государстве» (4 кл.)	Декабрь
5	«Почемучкины книжки» (5 кл)	Январь
6	«Рассказывает справочное бюро» (6 кл)	Февраль
7	Выставка-путеводитель «На все ваши что? где? и когда? умные книги ответят тогда! (7 кл)	Март
8	«Следствие ведут знатоки»: библиографическая игра (8 кл)	Апрель
9	«Библиотеки всякие нужны, библиотеки всякие важны» (9 кл)	Апрель
10	«Правила пользования библиотекой» - индивидуальные беседы	В течение года
<b>Массовая работа</b>		
1	Выставка «Здравствуй, год учебный, школьный»	Сентябрь
2	«Календарь перевернем...» - выставки к юбилейным датам русских писателей	В течение года
3	Выставка-обзор «Новинки из книжной корзинки»	В течение года
4	Акция «Подари книге вторую жизнь»	Сентябрь, октябрь
5	Устный журнал «Страницы мятежной жизни» (к 205- летию со д.р. М.Ю.Лермонтова)	Октябрь
6	Выставка-портрет «Поэзии чудесный гений» (М.Ю.Лермонтов)	Октябрь
7	Выставка «В единстве народов – единство России»: 4 ноября – День народного единства	Ноябрь
8	Выставка «МАМА – главное слово в каждой судьбе». День Матери	Ноябрь
9	9 декабря – День героев Отечества. Выставка-обзор «Честь и слава на все времена»	Декабрь
10	Информационный час «Конституция: страницы истории» (ко дню Конституции)	Декабрь
11	Новый год шагает по планете (подбор сценариев)	Декабрь
12	«Наша методическая копилка» - выставки учебных изданий к предметным неделям. Подбор литературы к газетам, рефератам и	В течение года, согласно плану

	т.д.	предметных недель)
13	«Календарь перевернем...» - книжно-иллюстративные выставки к календарным датам и праздникам»	В течение года
14	«В литературной гостиной» - выставки к юбилейным датам писателей	В течение года
15	«О родине, о мужестве, о славе»: литературный час ко Дню защитника	Февраль
16	Литературное путешествие «Планета чудес» к 100-летию со д.р. Н.И.Сладкова	Январь
17	Литературное путешествие «Здравствуйте, .... страницы моей жизни» ( по чеховским местам и его произведениям).  160 - летию со д.р. А.П.Чехова	Январь
18	«Доброе слово - МАМА»: выставка. Стихи о мамах и бабушках. Подбор сценариев, стихов, посвященных Женскому дню	Март
19	Цикл мероприятий к Неделе детской книги «Любите книгу круглый год!» (по специальному плану)	Март
20	Праздник «Сказки вместе собрались».  2 апреля – Международный день детской книги	Апрель
21	Тематическая выставка «А звезды все ближе»  12 апреля Всемирный день космонавтики	Апрель
22	Празднование Дня Победы.  Выставка «Война глазами поколений»	Май
23	«Герои с нашего двора» - вечер – путешествие по биографиям земляков-участников Великой Отечественной войны	Май
<b>Воспитание здорового образа жизни</b>		
1	Выставка-обзор «Будь сильным, ловким, умелым»	Сентябрь
<b>Нравственное воспитание</b>		
1	Выставка рисунков «Доброта вокруг нас»	Декабрь
<b>Экологическое воспитание</b>		
1	Экологический час «Любить природу – творить добро»	Апрель

<b>Работа с педагогическим коллективом</b>		
1	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах	Периодически (на совещаниях)
2	Консультативно-информационная работа с методическими объединениями учителей, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году	Декабрь
3	Участие в подготовке Дня учителя (подбор материалов, разработок)	Сентябрь
4	Подбор литературы в помощь проведению предметных недель	В течение года
5	Информирование родителей и педагогов о пользовании библиотекой учащимися.	В течение года
<b>Работа с родительской общественностью</b>		
1	Отчет перед родительской общественностью о новых поступлениях учебников и художественной литературы	Сентябрь
2	Составление библиографического списка учебников, необходимых школьникам к началу учебного года, для всеобщего ознакомления	Май-июнь, Август-сентябрь
3	Привлечение родителей к участию в литературных мероприятиях, тематических семейных праздниках	В течение года
<b>Повышение квалификации</b>		
1	Работа по самообразованию: <ul style="list-style-type: none"> <li>• посещение семинаров, индивидуальные консультации;</li> <li>• освоение информации из профессиональных изданий;</li> <li>• использование опыта лучших школьных библиотекарей;</li> <li>• участие в конкурсах, присутствие на открытых мероприятиях;</li> </ul>	Постоянно
2	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий	Постоянно
3	Повышение качества библиотечно-информационных услуг на основе использования новых технологий	Постоянно
4	Взаимодействие с сельской библиотекой, библиотеками района	Постоянно

